

Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(КГА ПОУ ХТК)

УТВЕРЖДЕНО
приказом КГА ПОУ ХТК
от 01.03.2023 № 16-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ о режиме учебных занятий и расписании

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2022 № 1152 «О внесении изменения в пункт 17 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762;

– приказом Министерства науки и высшего образования в Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Уставом краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский технологический колледж».

1.2. Режим занятий определяет занятость обучающихся Колледжа в период освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

1.3. Расписание учебных занятий является одним из основных документов, регулирующих образовательный процесс в Колледже по дням недели в разрезе специальностей, профессий, курсов, групп, подгрупп. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение.

1.4. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования на семестр, согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается

директором Колледжа. Календарный учебный график разрабатывается 1 раз в год заместителем директора по учебной работе и утверждается директором Колледжа.

1.5. Расписание учебных занятий способствует оптимальной организации учебной работы обучающихся и повышает эффективность преподавательской деятельности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ РАСПИСАНИЯ И РЕЖИМУ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

2.1. Режим занятий ежегодно утверждается директором Колледжа и регламентируется расписанием занятий. Через расписание учебных занятий реализуются основы рациональной организации образовательного процесса и решаются следующие задачи:

- выполнение учебных планов и программ;
- создание оптимального режима работы обучающихся в течение дня, недели и других периодов учебного года;
- создание оптимальных условий для выполнения преподавательским составом Колледжа своих должностных обязанностей;
- рациональное использование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, спортивного зала, обеспечение санитарно-гигиенических требований.

2.2. Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся (аудиторной и самостоятельной) в течение недели, а также возможность проведения внеклассных мероприятий.

2.3. В расписании указываются полное название дисциплин в соответствии с учебным планом, Ф.И.О. преподавателей и номера аудиторий, в которых проводятся занятия.

2.4. При составлении расписания учебных занятий необходимо учитывать динамику работоспособности обучающихся в течение недели, степень сложности усвоения учебного материала. Необходимо предусматривать чередование учебных дисциплин, МДК в течение учебного дня.

2.5. Учебный год в Колледже для обучающихся очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком по каждой образовательной программе.

2.6. Учебная неделя в Колледже включает 6 рабочих (учебных) дней. Учебные занятия для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) очной формы обучения начинаются в 8.30 ч. и завершаются в 13.50 ч., для обучающихся заочной формы обучения занятия начинаются в 14.00 ч. и завершаются 19.05ч. Для обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) учебные занятия начинаются в 9.00 ч. и завершаются в 14.35ч.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, уроки проводятся парами (два объединенных академических часа). Продолжительность перемен между уроками пары 5 минут. Продолжительность перемен между парами составляет – 10 минут. Для питания обучающихся отделения ППССЗ предусматривается перерыв – 30 минут. Для питания обучающихся отделения ППКРС предусматривается перерыв продолжительностью 40 минут. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю и 6 академических часов в день.

Занятия проводятся парами (сдвоенный урок) в соответствии с утвержденным расписанием:

Учебный корпус ул. Московская, 6, 6а		Учебный корпус Восточное шоссе, 2а	
1 пара	8.30 – 9.15	1 пара	9.00 – 9.45
	9.20 – 10.05		9.50 – 10.35
2 пара	10.15 – 11.00	2 пара	10.45 – 11.30
	11.05 – 11.50		12.10 – 12.55
Обеденный перерыв 11.50 – 12.20		Обеденный перерыв 11.30 – 12.10	
3 пара	12.20 – 13.05	3 пара	13.10 – 13.55
	13.10 – 13.55		14.00 – 14.45
4 пара	14.05 – 14.50	4 пара	14.55 – 15.40
	14.55 – 15.40		15.45 – 16.30
5 пара	15.50 – 16.35		
	16.35 – 17.25		
6 пара	17.35 – 18.20		
	18.20 – 19.10		

2.7. Продолжительность урока может меняться по усмотрению директора Колледжа в предпраздничные дни или при иных особых обстоятельствах.

2.8. Учебная и производственная практика может осуществляться как концентрированно, так и рассредоточено. Учебная практика и практические занятия проводятся в учебных аудиториях, компьютерных классах, мастерских и лабораториях Колледжа.

2.9. В течение учебного года обучающимся предоставляются каникулы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом продолжительностью 8-11 недель в год. Продолжительность каникул в зимний период составляет не менее двух недель.

2.10. Для проведения факультативных занятий и консультаций составляется отдельное расписание.

2.11. На каждую экзаменационную сессию, установленную календарным учебным графиком и учебным планом по специальности, профессии составляется расписание экзаменов и консультаций, утвержденное директором Колледжа, которое доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала сессии. Допускается проведение экзамена непосредственно по окончании изучения курса.

3. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПИСАНИЕ И РЕЖИМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки по производственной необходимости.

3.2. Расписание и журнал замены по расписанию хранится у заведующего учебной частью в течение одного года.

3.3. Запрещается преподавателям самовольно, без разрешения заместителя директора по учебной работе переносить время и место проведения учебных занятий.

3.4. Ответственность за соответствие проводимых учебных занятий утвержденному расписанию несет заведующий учебной частью.

Рассмотрено и принято на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 № 3

Рассмотрено и принято на заседании Студенческого Совета

Протокол от 27.02.2023 № 5